



HÅLLBARHETSPOLICY

SHH Bostad

Version	Datum	Beslutad av	Kommentar
1.0	2017-12-12		

Postadress
Kammakargatan 7, 4tr
111 40 STOCKHOLM

Besöksadress
Kammakargatan 7, 4tr

Kontakt
Tel: 08-623 19 10

Org.nr
559007-1824

www.shhbostad.se

1. INTRODUKTION

Denna hållbarhetspolicy anger ramverket för hur SHH Bostad AB (SHH) ska bedriva ett hållbart företagande. Syftet är att beskriva SHH:s miljömässiga, sociala, etiska och ekonomiska ansvarstagande gentemot medarbetare, kunder, ägare, intressenter och samhälle.

2. BESKRIVNING AV HÅLLBARHET INOM SHH

Grundläggande principer

SHH:s affärsidé är att producera attraktiva och kostnadseffektiva hyres- och bostadsrätter. SHH ska vara en långsiktig och ansvarsfull aktör på fastighetsmarknaden. Ansvaret omfattar såväl miljömässiga, sociala, etiska som ekonomiska aspekter och gäller gentemot kunder, medarbetare, ägare, intressenter och samhälle. SHH ska i alla delar av verksamheten sträva efter att bidra till en hållbar samhällsutveckling och bedriva ett hållbart företagande. Långsiktiga hållbarhetskonsekvenser enligt ovan ska vägas in i samtliga beslut som fattas inom SHH.

SHH ska bedriva en lönsam verksamhet som bidrar till bolagets operativa och ekonomiska stabilitet såväl som en långsiktig hållbar utveckling för samhället.

2.1 Miljöansvar

SHH:s miljöbelastning är till största delen kopplad till produktion av bostäder. Verksamheten ska hushålla med resurser och ställa krav på produkter och material. Avfallshantering och energianvändning i SHH:s projekt står för verksamhetens enskilt största miljöpåverkan och är en prioriterad miljöfråga i verksamheten.

SHH ska bedriva ett långsiktigt miljöarbete och vad gäller miljöpåverkan sträva efter att med god marginal överträffa vad som krävs enligt gällande lagar och regler.

SHH ska alltid sträva efter att alltid uppfylla kraven i välkänt system för miljöcertifiering (såsom Svanen eller Miljöbyggnad) i ett projekt. En utvärdering ska alltid ske i varje projekt.

De viktigaste kriterierna från svanenmärkningen som vi ska uppfylla är:

- 85 % av BBR22 för flerbostadshus samt 80 % av BBR22 för småhus.
- I anslutning till våra bostäder ska det finnas en källsorteringsstation med plats för minst sex fraktioner
- Så långt det är möjligt så ska våra vitvaror uppfylla energistandard A++
- Alla byggprodukter i våra projekt ska följa svanens kriterier

2.2 Socialt ansvarstagande

SHH ska vara en konstruktiv och aktiv partner i utvecklingen av bostäder på de orter där företaget verkar. SHH ska sträva efter att tillhandahålla bostäder med god standard och som är anpassade efter marknadens efterfrågan. SHH ska tillsammans med företagets underleverantörer arbeta för att uppnå en så god och hälsosam miljö som möjligt.

SHH ska arbeta för god tillgänglighet och på så sätt bidra till ökad jämställdhet för personer med särskilda behov. SHH ska också stötta specifika projekt som är kopplade till områden där SHH har verksamhet och som bidrar till att göra livet bättre för de som bor och verkar i och omkring området.

2.3 Etik

SHH ska uppträda med integritet och respektera tillämpliga författningar och följa internationella normer för mänskliga rättigheter, arbete och miljö. Alla som arbetar inom SHH ska gemensamt verka för att skapa förtroende för SHH:s verksamhet och motverka mutor, bestickning och korruption.

2.4 Hållbar ekonomisk utveckling

Genom en hållbar ekonomisk utveckling skapas förutsättningar för att SHH ska kunna fortsätta bedriva ett ansvarsfullt företagande och på så sätt också ha möjlighet att bidra till samhällsutvecklingen på lång sikt. Genom att bygga ekonomiskt tillgängliga bostadsrätter kan vi rikta vårt erbjudande till fler personer som vill äga sitt boende.

Vi strävar efter att alltid välja lösningar som i längden ger ett billigare boende genom lägre drift och underhållskostnader.

3. ROLLER OCH ANSVAR

3.1 Styrelsen

Styrelsen i SHH fastställer policyn och gör en återkommande årlig bedömning av policyns aktualitet samt beslutar om eventuella revideringar.

3.2 Ansvarig för hållbarhet

Ansvarig för hållbarhet är utsedd av VD och har ett övergripande ansvar för att utveckla, underhålla och kommunicera innehållet inom SHH samt att följa upp dess efterlevnad. I detta ingår att:

- Verka för att hållbarhetsaspekterna beaktas i alla delar av den löpande verksamheten,
- Planera, samordna, genomföra och följa upp övergripande insatser,
- Stötta, följa upp och rapportera kring insatser inom olika delar i organisationen,
- Föreslå eventuella revideringar av policyn för VD som i sin tur lägger fram förslag för styrelsen,
- Sammanställa hållbarhetsredovisning.

3.3 Chefer

Varje chef har ansvar för att SHH:s principer om ett ansvarsfullt och hållbart företagande beaktas inom det egna ansvarsområdet. Varje chef ansvarar för att verksamheten inom det egna verksamhetsområdet uppfyller de mål för respektive verksamhetsområde som formuleras enligt hållbarhetsprinciperna.

3.4 Medarbetare

Varje medarbetare har ansvar för att i sitt dagliga arbete, vid beslutsfattande och i övrigt beakta SHH:s principer om ett ansvarsfullt och hållbart företagande.

4. HANTERING AV POLICYN

Aktivitet	Beskrivning
Underhåll och uppdatering	Hållbarhetsansvarig tar vid behov fram förslag på uppdateringar som godkänns av VD. En översyn ska göras minst årligen eller när så krävs med hänsyn till ändrade förhållanden inom SHH.
Godkännande	Styrelsen i SHH godkänner policyn samt eventuella uppdateringar.
Implementering	Hållbarhetsansvarig säkerställer att denna policy kommuniceras och att organisationen har information om innehållet och dess innebörd.
Uppföljning och kontroll	Hållbarhetsansvarig och respektive chef ska genom att följa upp hållbarhetsarbetet samt rapportera eventuella avvikelser till VD säkerställa en god internkontroll.